Bestyrelsesmøde STU Viborg

Dato	29.10.2026 kl. 14.30 – 16.00
Sted	Klostermarken 16, det store mødelokale
Tilstede	Lone Kastberg, Mette Bram Mølkjær, Line Kaldahl, Rikke Hebsgaard Poulsen, Betina Jakobsen, Mai og Emma T. fra DSR
Fraværende	Susanne B. Andersen, Marie-Louise Høgh, Kirsten Allen og Dicte fra DSR

Dagsorden og referat

Punkt	Referat
Indledning	Lone præsenterede sig selv og bestyrelsen for de nye medlemmer fra DSR. Lone understregede, at bestyrelsens drøftelser er fortrolige, så alle kan ytre sig frit. Betina udarbejder referatet som Lone godkender, inden det offentliggøres på STU Viborgs hjemmeside.
Godkendelse af dagsorden	Dagsordenen blev godkendt. Temadrøftelsen blev udsat, da flere bestyrelsesmedlemmer var fraværende.
Nyt fra DSR	Siden sidste bestyrelsesmøde har der været afholdt valg til DSR. Mai er valgt som formand. Dicte er valgt som næstformand. Emma T. er suppleant og deltog i dagens bestyrelsesmøde i stedet for Dicte. Elevrepræsentanterne fortalte om deres motivation for at stille op til DSR. DSR holder møde cirka én gang om måneden. Næste møde er den 17. november 2026. På mødet skal DSR aftale aktiviteter for resten af skoleåret. Der er ønsker om en julebiograftur og en sommerudflugt.
Opfølgning fra sidste bestyrelsesmøde	Der var ingen punkter til opfølgning.
Nyt fra skolens leder – økonomi, personale og øvrige forhold	**Elevtal og personale** • Skolen har 71 elever, og yderligere én elev er på vej.

	• Der er aktuelt et højt arbejdspres, og det er en udfordring at gennemføre de nødvendige ansættelser i samme tempo som eleverne bliver indskrevet. Flere elever har et større støttebehov end tidligere.
	• Nye medarbejdere er tiltrådt den 1. august og den 1. september.
	• En rekrutteringsrunde med 46 ansøgere er afsluttet i oktober. En vikar tiltræder den 1. november og er ansat frem til sommeren 2027. To nye fastansatte medarbejdere tiltræder den 1. december.
	
	Ledelse
	Skolens leder er sygemeldt. Betina varetager ledelsesopgaven i perioden.
	
	Økonomi
	Økonomien er stabil.
	
	Aktiviteter og pædagogisk udvikling
	• Efterårets aktiviteter omfatter:
	  ○ LAN
	  ○ Sheltertur
	  ○ Kunsttur til AROS
	  ○ Juleåbent hus
	  ○ Oplæg fra Fællesskabet GLAD
	• Der blev orienteret om en kommende pædagogisk lørdag med temaet vitalisering.
	
	Arbejdsmiljø og kluborganisering
	Der har i efteråret været dialog om arbejdspres og organisering af morgen- og eftermiddagsklubben. Medarbejderne har peget på behov for:
	• reelle muligheder for pauser
	• tid til skriftlighed og faglig fordybelse
	• mulighed for at deltage i fælles mødeaktivitet
	• en bæredygtig fordeling af klubvagter.
	
	Kompetenceudvikling
	• LA2U
	• Friluftvejlederakademi
	• Pædagogisk praksis – akademi
	• Facilitatoruddannelse
	• Supervisionsuddannelse
	• Fragile X
	• Grøn og klimavenlig madlavning
	• SMART-delmål
	
	Tilsyn

	Skolen havde tilsynsbesøg den 5. oktober. Den mundtlige tilbagemelding var positiv. Tilsynet fremhævede arbejdet med dokumentation og planer. Medarbejdere og elever deltog i samtalerne. Den endelige tilsynsrapport er endnu ikke modtaget. Når rapporten er modtaget, behandles den i Uddannelses- og Beskæftigelsesudvalget. **Medicinhåndtering og sikkerhed** Der er udarbejdet og kvalificeret fælles vejledninger om medicinhåndtering, diabetes, insulin og epilepsi. Formålet er at sikre tydelige og fælles arbejdsgange, når elever har behov for støtte til medicin eller sygdomshåndtering i skoledagen.
Temadrøftelse: Skærmbrug på STU Viborg Der var lagt op til en indledende drøftelse af skærmbrug på STU Viborg med afsæt i den offentlige dagsorden om unges skærmbrug. Drøftelsen skulle belyse balancen mellem elevernes selvbestemmelse, trivsel, læring og deltagelse i fællesskaber samt give input til værdier og principper for skolens videre arbejde.	Temadrøftelsen blev udsat, da flere bestyrelsesmedlemmer var fraværende.
Eventuelt	**Beslutning:** Bestyrelsesmøder starter fremover kl. 14.00 af hensyn til eleverne.