

Dagsorden til bestyrelsesmøde mandag d. 13. januar 2025 kl. 13.00 – 15.00

Sted: Nørremarksvej 17, i lokale U7.

Deltagere: Thorben Koed Thomsen, Elo Nielsen, Mette Mølkjær, Line Kaldahl, Susanne Andersen, Lone Kastberg, Rikke Hebsgaard Poulsen og Betina Jakobsen

Referent: Betina Jakobsen

Mødeleder: Lone Kastberg

Inden vi tog hul på dagsordenen, indledte formanden mødet.

Dagsordenen blev udsendt en dag for sent grundet ferie. Bemærk, at punkter til dagsordenen skal indsendes senest 14 dage før mødet ifølge forretningsordenen.

Lone redegjorde for ansættelsesprocessen af ny leder, hvor Rikke blev valgt blandt kvalificerede ansøgere. Fokus fremover skal være på kerneopgaven og fremtiden for STU Viborg – hvordan skaber vi den bedste STU for elever og personale? Dette kræver gensidig tillid.

Thorben pointerede, at DH ønskede en repræsentant i indstillingsudvalget, men ikke ønskede at erstatte andre. Der var tillid til de valgte kompetencer, men DH mente, at deres viden om målgruppen manglede. Susanne oplyste, at DH ønskede en ekstern kandidat som leder.

Line udtrykte på vegne af sine kolleger ønske om at se fremad.

DH sender et uddybende punkt om bestyrelsens formål til næste møde.

1. Godkendelse af referat fra seneste bestyrelsesmøde

Godkendt

2. Vi afholder nytårskur med en frokost

3. Godkendelse af dagsorden

Godkendt

4. Opfølgning fra seneste bestyrelsesmøde

Mikkels fernisering af flagprojektet er nu planlagt og pressen er inviteret til en intern event på STU Viborg.

5. Drøftelse af elev- og pårørendeaften

Vi drøfter planlægningen og indholdet for det kommende arrangement. Bestyrelsen og ledelsen skal gerne være til stede. Formålet med aftenen er at give viden og indsigt i for eksempel dagligdagen og retningen baseret på lovgivning og data.

Der foreslås at starte og slutte med en fællessang, samt at lave et grafisk referat, som kan hænge på skolen efterfølgende. Der er også forslag om at sidde i grupper og vise STU-overblikket. Man kan gennemgå fremtidsmulighederne efter stu.

Gruppedrøftelser kan indeholde forslag til indhold i kommende arrangementer, hvor hver gruppe kan have en repræsentant fra medarbejder- og bestyrelsesgruppen ved hvert bord. Det er vigtigt, at indholdet ikke bliver for omfattende. Man kan forberede plancher med et par spørgsmål, hvor der kan hænges gule lapper på.

Der er forslag om at afholde arrangementet den 4. marts 2025 fra kl. 18.00-20.00 med aftensmad.

Skolens ledelse arbejder videre med planlægningen af arrangementet ud fra denne ramme.

6. Nyt fra skolens leder, herunder orientering om økonomi, personaleforhold og lignende

Personalenyheder:

De tre medarbejdere, der har været på barselsorlov, er nu vendt tilbage til arbejdet.

En ny medarbejder er blevet ansat i Kunst og starter den 1. februar.

Der er stadig én langtidssygemeldt medarbejder, og én medarbejder er på vej tilbage efter en sygemelding.

Arrangementer:

Jule åbent hus-arrangementet den 3. december 2024 havde cirka 150 besøgende.

Der er blevet afholdt julefrokost for både elever og personale på STU Viborg.

Info om skolen:

STU-overblikket er nu tilgængeligt. Teksten skal opfylde stramme krav til både ordtælling og lixtal. Derfor er informationen på STU-overblikket sparsom. For mere detaljeret information henvises der til hjemmesiden.

Vores valgfag Musik og Håndværk er igen i gang.

Der er aktuelt cirka 70 elever indskrevet.

Studiekort

Det er ikke muligt at udstede studiekort som ved andre ungdomsuddannelser. Vi kan dog tilbyde en anden type kort, hvilket kræver en engangsbetaling på 5000 kr. for en dataaftale samt 5 kr. pr. kort. Vi kan ikke garantere, at lokale virksomheder er med i ordningen. DH vil undersøge denne

mulighed centralt, og Lone vil også rådføre sig med Vi er Viborgs direktør Helle Sørensen. Punktet vil blive taget op igen næste gang.

7. Temadrøftelse fra årshjulet – Kompetenceniveau på STU Viborg

Temaet omhandler, hvorvidt vi besidder de nødvendige kompetencer for at imødekomme aktuelle og fremtidige behov.

Vi taler om at udviklingen i samfundet og blandt vores unge kræver, at vi vurderer både vores nuværende kompetencer og dem, der er nødvendige for at adressere de nye unges behov og udfordringer.

Rikke redegør for at ansættelse og kompetenceudvikling sker i overensstemmelse med de identificerede behov.

I undervisningen er der fokus på hvordan aktiviteterne på skolen omsættes sådan at det fører til praktiske hverdagskompetencer for den enkelte elev.

På STU Viborg diskuterer vi muligheden for at etablere en fælles faglig platform, eksempelvis inden for autisme. Et tillægsområde af interesse er PDA (Pathological Demand Avoidance), som flere personer med autisme oplever, og der er behov for kompetenceudvikling på dette område. Derudover er køn og identitet aktuelt også et væsentligt tema for en del af eleverne.

Rikke er ved at undersøge mulighederne for fælles uddannelse inden for autisme, selvforståelse og skånsom magtanvendelse. En underviser er desuden ved at uddanne sig til seksualvejleder.

Konklusionen på drøftelsen er, at der er igangsat en proces, og emnet kræver løbende opmærksomhed fra bestyrelsen og ledelsen.

8. Eventuelt

Det næste nyhedsbrev udkommer før vinterferien og indeholder en invitation til Elev- og pårørende arrangementet den 4. marts.

9. Evaluering af mødet, herunder om vi lever op til spillereglerne

Det er godt, at vi kan tale åbent og fortsætte konstruktivt.